

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**ΑΔΑ
ΕΠΕΙΓΟΝ****ΠΡΟΣ:** Όλους τους ενδιαφερόμενουςΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΝΑΥΤΙΚΟΥ
ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΕΜΟΥ ΠΟΛΕΜΙΚΟΥ
ΝΑΥΤΙΚΟΥ
Τηλέφ.: 210 3484166
Φ. 392.1/09/973
Σ.359**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ****«Πρόσληψη με Επιλογή Ωρομίσθιου Διδακτικού Προσωπικού στη Σχολή
Πολέμου Πολεμικού Ναυτικού (ΣΠΠΝ) για το Ακαδημαϊκό Έτος 2024- 2025»****Η ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΕΜΟΥ ΠΟΛΕΜΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ (ΣΠΠΝ)**

Λαμβάνοντας υπόψη:

- α. Το ν.2292/1995 (Α' 35).
β. Το ν.4250/2014 (Α' 74).
γ. Το ν.4765/2021 (Α' 6).
δ. Το π.δ. 86/2017 (Α' 119) περί Οργανισμού Σχολής Διοίκησης και
Επιτελών Πολεμικού Ναυτικού (Ο/ΣΔΕΠΝ).
ε. Το π.δ. 85/2022 (Α' 232).
στ. Την ΚΥΑ Φ.840/2/8277/Σ.82/11 Ιαν 2018 (Β' 71).
ζ. Την απόφαση αριθ. 77945/13 Ιουλ 23 (Β' 4530) περί Ανάθεση
Αρμοδιοτήτων στον ΥΦΕΘΑ Ιωάννη Κεφαλογιάννη .
η Την ΠαΔ 3-16/2013/ΓΕΕΘΑ περί επιλογής ωρομισθίου διδακτικού
προσωπικού στις ΑΣΣΥ – ΚΕ και Λοιπές Σχολές των Ενόπλων Δυνάμεων.
θ. Το Φ.300/312/57786/Σ.15428/11 Σεπ 19/ΥΕΘΑ/ΣΓ ΥΕΘΑ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

1. Την πρόσληψη με επιλογή Ωρομίσθιου Διδακτικού Προσωπικού [Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΕΠ)] με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου και Ωριαίας Αντιμισθίας για το ακαδημαϊκό έτος 2024- 2025.
2. Τα διδασκόμενα μαθήματα, ο αριθμός των θέσεων και οι διδακτικές ώρες, αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

ΑΑ	ΔΙΔΑΣΚΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ	ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ
1	Προγραμματισμός– Θεωρία λήψης απόφασης	1	30
2	Ρητορική	1	84

3	Διεθνείς Σχέσεις	1	24
4	Στρατηγική Πολέμου– Ναυτική Στρατηγική	1	72
5	Σύγχρονες μορφές Πολέμου	1	26
6	Διαχείριση κρίσεων	1	34
7	Επισκόπηση Τρέχουσας Επικαιρότητας (Επί θεμάτων Διεθνών Σχέσεων)	1	72
8	Επισκόπηση Τρέχουσας Επικαιρότητας (Επί οικονομικών θεμάτων)	1	72

3. Οι υποψήφιοι προς πρόσληψη διδάσκοντες, θα πρέπει να λάβουν υπόψη τις ακόλουθες **επισημάνσεις/ διευκρινίσεις**:

α. Οι αναγραφόμενες διδακτικές ώρες είναι ο μέγιστος αριθμός ωρών που οι υποψήφιοι δύναται να διδάξουν. Η ΣΠΠΝ, διατηρεί το δικαίωμα της μη κάλυψης (μερικώς ή ολικώς) των θέσεων ή/ και ωρών διδασκαλίας, οι οποίες προκηρύσσονται με την παρούσα Προκήρυξη, για οποιοδήποτε μάθημα, στην περίπτωση μεταβολής των εκπαιδευτικών της αναγκών.

β. Η ωριαία αποζημίωση του Ωρομίσθιου Διδακτικού Προσωπικού καθορίζεται από τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας Κοινής Απόφασης των Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών, **με βάση τα προσόντα που απαιτεί η Προκήρυξη και όχι τα κατεχόμενα από τους υποψηφίους.**

γ. Τα μαθήματα θα πραγματοποιηθούν στην έδρα της ΣΠΠΝ, στην περιοχή του Βοτανικού Αθηνών.

δ. Οι προσληφθέντες θα υπογράψουν Ατομική Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, για την Ανάθεση Διδακτικού Έργου με Ωριαία Αντιμισθία, με τους απαραίτητους όρους- διατάξεις. Οι συγκεκριμένες Συμβάσεις Εργασίας θα λυθούν αυτοδικαίως την 31 Αυγ 2025.

ε. Οι διδάσκοντες έχουν υποχρέωση να ακολουθούν απαρέγκλιτα το εκάστοτε ισχύον πρόγραμμα μαθημάτων, όπως αυτό θα καθορίζεται από τη Σχολή.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α. Οι υποψήφιοι πρέπει να πληρούν τα παρακάτω γενικά προσόντα:

(1) Να είναι Έλληνες και Ελληνίδες Πολίτες. Δύνανται επίσης να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών– Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον γνωρίζουν την Ελληνική Γλώσσα σε βαθμό επαρκή (Β' Επιπέδου), η οποία αποδεικνύεται με το Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας, το οποίο χορηγείται από το

Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, ή με το αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου, ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

(2) Να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα.

(3) Να μη διώκονται και να μην έχουν καταδικασθεί για τα ποινικά αδικήματα του άρθρου 8 του ν. 3528/2007 (Α' 26).

(4) Οι άρρενες υποψήφιοι, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, ή να έχουν νόμιμα απαλλαγεί από αυτές. Δεν απαιτείται εκπλήρωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους πολίτες κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους υποχρεωτική στράτευση, γεγονός το οποίο το αποδεικνύουν με δική τους μέριμνα, προσκομίζοντας αντίστοιχη βεβαίωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του κράτους τους, επίσημα μεταφρασμένη.

(5) Να έχουν συμπληρώσει το 25^ο έτος της ηλικίας τους και να μην έχουν υπερβεί το 67ο έτος της ηλικίας τους την 31η Δεκεμβρίου του 2024.

(6) Να έχουν την υγεία που απαιτείται για την άσκηση των καθηκόντων που πρόκειται να τους ανατεθούν, με βάση την παρούσα προκήρυξη, που να πιστοποιείται από γνωματεύσεις παθολόγου ή γενικού ιατρού και ψυχιάτρου, σύμφωνα με την πρόβλεψη του άρθρου 7 του ν.4210/2013 (Α' 254).

(7) Να κατέχουν τους απαιτούμενους τίτλους σπουδών, όπως αυτοί εξειδικεύονται στην παράγραφο 5, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής και στην περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, να κατέχουν και βεβαίωση ισοτιμίας από το πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ ή τον ΔΟΑΤΑΠ.

(8) Σε περίπτωση που κατέχουν δημόσια θέση, να μην υπόκεινται στους περιορισμούς των ν. 1256/1982 και ν.1305/1982, «Περί Πολυθεσίας». Τακτικοί υπάλληλοι του Δημοσίου, των ΝΠΔΔ, των ΟΤΑ α' και β' βαθμίδας και των Ανεξάρτητων Αρχών, οι οποίοι διορίστηκαν βάσει του ν. 2190/1994, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων του δημοσίου και ευρύτερου δημόσιου τομέα, πριν συμπληρωθεί πενταετία από την ημερομηνία διορισμού τους. Η απαγόρευση αυτή αφορά αποκλειστικά τους μόνιμους υπαλλήλους των ανωτέρω φορέων, η υπηρεσιακή κατάσταση των οποίων ρυθμίζεται από τον Υπαλληλικό Κώδικα. Η απαγόρευση δεν ισχύει για τους υπαλλήλους που ασχολούνται στους ανωτέρω φορείς με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου, ακόμη και αν αυτοί έχουν προσληφθεί βάσει του ν. 2190/1994 και κατέχουν οργανικές θέσεις.

β. Τα ανωτέρω γενικά προσόντα– προϋποθέσεις, θα πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά τον χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, όσο και κατά τον χρόνο διορισμού.

5. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

α. Απαιτούμενο προσόν των υποψηφίων, ανά διδασκόμενο μάθημα του ανωτέρω πίνακα, είναι η κατοχή πτυχίου ΑΕΙ (BSc ή BA), ως αναλύεται στην υποπαράγραφο 5β και Διδακτορικού τίτλου Σπουδών (PhD), με συνάφεια στο διδασκόμενο μάθημα, λαμβάνοντας υπόψη την πρόβλεψη του άρθρου 2 του σχετικού (ε). Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η συμμετοχή στην επιλογική διαδικασία σε κατόχους πτυχίου ΑΕΙ (BSc ή BA) και Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών (MSc ή MA), με συνάφεια στο διδασκόμενο μάθημα, **μόνο** για τις περιπτώσεις μη εκδήλωσης ενδιαφέροντος από κατόχους Διδακτορικού τίτλου Σπουδών.

β. Ειδικότερα:

(1) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 1 (**Προγραμματισμός- Θεωρία λήψης απόφασης**), απαιτείται ο υποψήφιος να είναι κάτοχος πτυχίου Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Οικονομικών Επιστημών.

(2) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 2 (**Ρητορική**), απαιτείται ο υποψήφιος να είναι κάτοχος πτυχίου Φιλοσοφικής Σχολής, Επικοινωνίας ή Νομικής, με εξειδίκευση στη ρητορική τέχνη και στη διεξαγωγή αντιλογίας (debate).

(3) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 3 (**Διεθνείς Σχέσεις**), απαιτείται ο υποψήφιος να είναι κάτοχος πτυχίου Διεθνών Σχέσεων.

(4) Για τις θέσεις του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 4 και ΑΑ 5 (**Στρατηγική Πολέμου- Ναυτική Στρατηγική και Σύγχρονες μορφές Πολέμου** αντίστοιχα), απαιτείται να είναι κάτοχος πτυχίου Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (Ιστορία, Διεθνών Σχέσεων, Πολιτικών Επιστημών) με εξειδίκευση στα διδασκόμενα μαθήματα.

(5) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 6 (**Διαχείριση κρίσεων**), απαιτείται να είναι κάτοχος πτυχίου Πολιτικών Επιστημών, Διεθνών Σχέσεων, Διοίκησης Επιχειρήσεων, Δημόσιας Διοίκησης ή Νομικής, με εξειδίκευση ή εμπειρία στο διδασκόμενο μάθημα.

(6) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 7 (**Επισκόπηση Τρέχουσας Επικαιρότητας Επί θεμάτων Διεθνών Σχέσεων**), απαιτείται ο υποψήφιος να είναι κάτοχος πτυχίου Διεθνών Σχέσεων.

(7) Για τη θέση του πίνακα ανωτέρω παραγράφου 2 με ΑΑ 8 (**Επισκόπηση Τρέχουσας Επικαιρότητας Επί Οικονομικών Θεμάτων**), απαιτείται να είναι κάτοχος πτυχίου Οικονομικών Επιστημών.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων είναι οι κατεχόμενοι τίτλοι σπουδών, βάσει των απαιτούμενων προσόντων, όπως αυτά εξειδικεύονται στην παράγραφο 5, η προϋπηρεσία τους σε εκπαιδευτικά καθήκοντα και η αξιολόγηση

που έχουν λάβει κατά την προϋπηρεσία τους σε εκπαιδευτικά καθήκοντα στη ΣΠΠΝ.

α. Τίτλοι σπουδών και ειδικές προβλέψεις:

(1) **Βασικός Τίτλος Σπουδών**

Το πτυχίο (BSc ή BA) θα πρέπει να προέρχεται από Πανεπιστημιακό Ίδρυμα του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Η βαθμολογία του πτυχίου θα πρέπει να αναφέρεται σε δεκαβάθμια κλίμακα.

(2) **Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών**

Ως μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (MSc ή MA) θεωρείται ο τίτλος-πτυχίο επιπέδου Εξειδίκευσης που αποκτήθηκε από Πανεπιστημιακά Ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού. Η βαθμολογία του πτυχίου θα πρέπει να αναφέρεται σε δεκαβάθμια κλίμακα.

(3) **Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών**

Ως διδακτορικός τίτλος σπουδών (PhD) θεωρείται ο τίτλος-πτυχίο, ο οποίος αποκτήθηκε από Πανεπιστημιακά Ιδρύματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

(4) Οι τίτλοι που αποκτήθηκαν από Πανεπιστημιακά Ιδρύματα της αλλοδαπής, πρέπει να συνοδεύονται και από τη βεβαίωση ισοτιμίας από το πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ ή τον ΔΟΑΤΑΠ. Επιπλέον, τα ξενόγλωσσα έγγραφα θα πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα και νόμιμα μεταφρασμένα.

(α) **Νόμιμα επικυρωμένα** θεωρούνται τα ξενόγλωσσα έγγραφα, τα οποία:

1/ Είτε έχουν επικυρωθεί από τις κατά τόπους αρμόδιες ελληνικές Προξενικές Αρχές.

2/ Είτε έχουν εκδοθεί σε χώρα που έχει συνυπογράψει τη Σύμβαση της Χάγης και φέρουν αντί επικύρωσης, σχετική επισημείωση (apostille) επί του εγγράφου, είτε έχουν συνταχθεί/ επικυρωθεί από τις Προξενικές Αρχές χώρας που έχει συνυπογράψει την Ευρωπαϊκή Σύμβαση του Λονδίνου, χωρίς να απαιτείται η επικύρωσή τους από τις ελληνικές Προξενικές Αρχές, είτε έχουν εκδοθεί σε χώρα με την οποία η Ελλάδα έχει υπογράψει διμερή συμφωνία για τη μη επικύρωση δημοσίων εγγράφων.

(β) **Νόμιμα μεταφρασμένα** θεωρούνται τα ξενόγλωσσα έγγραφα, τα οποία έχουν μεταφραστεί από έναν από τους παρακάτω φορείς:

1/ Από Έλληνες δικηγόρους.
2/ Από διορισμένους στα κατά τόπους Πρωτοδικεία άμισθους διερμηνείς.

3/ Από πτυχιούχους του Τμήματος Ξένων Γλωσσών-Μετάφρασης και Διερμηνείας του Ιονίου Πανεπιστημίου, οι οποίοι έχουν κύρια επαγγελματική ενασχόληση τη μετάφραση για λογαριασμό οποιασδήποτε δημόσιας αρχής ή τρίτου, ευθυνόμενοι για την εγκυρότητα του περιεχομένου τους.

4/ Από Πιστοποιημένους Μεταφραστές, οι οποίοι περιλαμβάνονται στο «Μητρώο Πιστοποιημένων Μεταφραστών» του Υπουργείου Εξωτερικών.

5/ Από τους μόνιμους υπαλλήλους Προξενικής Αρχής, εφόσον αυτοί γνωρίζουν την ξένη γλώσσα, ή από μεταφραστή που έχει προσληφθεί για τον σκοπό αυτό σε οργανική θεσμοθετημένη θέση στην Αρχή της Εξωτερικής Υπηρεσίας του ΥΠΕΞ.

6/ Από επίσημους ορκωτούς μεταφραστές, εφόσον η έλλειψη προσωπικού και τυχόν εξειδικευμένη ορολογία δεν επιτρέπουν τη μετάφραση από υπάλληλο της Προξενικής Αρχής, οι οποίοι κατέχουν άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. Ως επίσημα αναγνωρισμένοι μεταφραστές - διερμηνείς θεωρούνται οι ιδιώτες που είναι εγγεγραμμένοι σε καταλόγους που τηρούν οι επιτόπιες δικαστικές αρχές, των οποίων η γνησιότητα της υπογραφής επικυρώνεται από τις ελληνικές Προξενικές Αρχές.

(5) Για τις περιπτώσεις των βεβαιώσεων αναγνώρισης ισοτιμίας από το πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ ή τον ΔΟΑΤΑΠ, για τις οποίες **δεν** αναγράφεται βαθμολογία, ως βαθμός τίτλου σπουδών λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας, ο οποίος αντιστοιχεί στον αναγραφόμενο χαρακτηρισμό που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Άριστα» ο βαθμός 9,25, «Λίαν Καλώς» ο βαθμός 7,50 και «Καλώς» ο βαθμός 5,74. Στην περίπτωση που δεν αναγράφεται ούτε βαθμός, ούτε χαρακτηρισμός επίδοσης επί του τίτλου σπουδών, λαμβάνεται ο μέσος όρος της δεκαβάθμιας κλίμακας της **κατώτερης** κλίμακας που αποδίδουν τα Ελληνικά Πανεπιστήμια, δηλαδή «Καλώς», 5,74.

(6) Τίτλοι που αποκτήθηκαν από το Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο (ΕΑΠ), αναγνωρίζονται ως ισότιμοι με τίτλους σπουδών που απονεμήθηκαν από Πανεπιστήμια της Ελλάδας.

β. **Προϋπηρεσία:** Λαμβάνεται υπόψη η προϋπηρεσία σε εκπαιδευτικά καθήκοντα, συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης, εφόσον αυτά έχουν πραγματοποιηθεί σε τριτοβάθμιο εκπαιδευτικό ίδρυμα, καθώς και σε Σχολές ΕΔ και ΣΑ.

γ. **Αξιολόγηση:** Λαμβάνεται υπόψη η διδακτική προϋπηρεσία στη ΣΠΠΝ, σύμφωνα με την ισχύουσα διαδικασία αξιολόγησης της Σχολής, όπως αυτή έχει καθορισθεί και αναλύεται κατωτέρω.

7. ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΤΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

α. Το σύνολο των μορίων του υποψηφίου προκύπτει από το άθροισμα όλων των μορίων που λαμβάνει, σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια:

(1) **Βασικός τίτλος σπουδών,** με τον οποίον ο υποψήφιος συμμετέχει στην προκηρυσσόμενη θέση: οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών (υπολογιζόμενες σε δεκαβάθμια κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία) πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό εκατό (100). Στην περίπτωση κατοχής και δεύτερου τίτλου σπουδών, συναφούς με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης, αυτός

λαμβάνει εφάπαξ εκατό (100) μόρια.

(2) **Μεταπτυχιακός τίτλος** ετήσιας, τουλάχιστον, φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης: οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών (υπολογιζόμενες σε δεκαβάθμια κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία) πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό εκατό (100). Στην περίπτωση κατοχής και δεύτερου μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, συναφούς με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης, οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών (υπολογιζόμενες σε δεκαβάθμια κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία) πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό εβδομήντα (70).

(3) **Διδακτορικό δίπλωμα**, με το οποίο ο υποψήφιος συμμετέχει στην προκηρυσσόμενη θέση, λαμβάνει πεντακόσια (500) μόρια εφάπαξ.

(4) **Προϋπηρεσία** σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα: υπό την προϋπόθεση της παραγράφου 6β, κάθε ημερολογιακός μήνας λαμβάνει δεκαπέντε (15) μόρια.

(5) **Αξιολόγηση**: Στην περίπτωση υποψηφίου, ο οποίος έχει υπάρξει διδακτικό προσωπικό της ΣΠΠΝ κατά την παρελθούσα πενταετία (ήτοι, εντός της περιόδου 2019-23), λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος των αξιολογήσεων των τριών πιο πρόσφατων ετών του και πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή 500 (πχ 4,2 σε πεντάβαθμη κλίμακα επί 500= 2100 μόρια). Υποψήφιος που έχει λάβει αξιολόγηση κατά μέσο όρο 3,49 και κάτω δε μοριοδοτείται. Νέος υποψήφιος μοριοδοτείται με 1250 μόρια (2,50 επί 500).

β. Στην περίπτωση ισοβαθμούντων: προτιμάται αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στον βασικό τίτλο σπουδών και αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στον μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης. Στην περίπτωση που εξακολουθεί η ισοβαθμία, προηγείται αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στην προϋπηρεσία.

γ. Δε μοριοδοτούνται οι τίτλοι σπουδών που δεν απαιτούνται από την προκήρυξη ή που δεν είναι συναφείς με τα εκπαιδευτικά αντικείμενα της θέσης.

8. ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

α. Οι υποψήφιοι, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την επομένη την ανάρτηση της παρούσης στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», καλούνται να υποβάλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

(1) Αίτηση, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της Προκήρυξης, στην οποία θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία τους, όπως αυτά αποτυπώνονται στο δελτίο αστυνομικής τους ταυτότητας/ διαβατηρίου, μαζί με μία (1) πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία. Στην αίτηση να δηλώνεται υποχρεωτικά από τον υποψήφιο και η διαθεσιμότητά του σε εβδομαδιαία βάση. Οι υποψήφιοι σε περισσότερα του ενός μαθήματα οφείλουν στην υποβαλλόμενη αίτηση να αναφέρουν με σαφήνεια τα μαθήματα, ως αυτά αναγράφονται στον πίνακα της παραγράφου 2 (**υποχρεωτικό**).

(2) Φωτοτυπία των δύο όψεων του δελτίου αστυνομικής τους

ταυτότητας ή του διαβατηρίου τους και πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, από τα οποία να προκύπτει η ελληνική υπηκοότητα, καθώς και ο τρόπος και η ακριβής ημερομηνία κτήσης αυτής (**υποχρεωτικό**).

(3) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), στην οποία θα δηλώνουν ότι δεν κατέχουν δημόσια θέση, ή στην περίπτωση που κατέχουν, δήλωση για την κατηγορία, τον βαθμό και το είδος της κατεχόμενης θέσης, έχοντας υπόψη τους περιορισμούς περί πολυθεσίας, όπως αυτοί αναλύονται στην παράγραφο 4α(8) (**υποχρεωτικό**).

(4) Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 (Α' 75) (**υποχρεωτικό**), στην οποία θα αναφέρεται:

(α) Εάν έχει ή δεν έχει καταθέσει αίτηση υποψηφίου ωρομίσθιου καθηγητή και σε έτερη Σχολή των ΕΔ.

(β) Εφόσον έχει, σε ποιες Σχολές, για ποια γνωστικά αντικείμενα ανά Σχολή και τον αριθμό ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα κατέθεσε αίτηση.

(5) Πρόσφατο βιογραφικό σημείωμα (**υποχρεωτικό**).

(6) Ευκρινή φωτοαντίγραφα πτυχίων και διπλωμάτων [σύμφωνα με τις προβλέψεις του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45) όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από το ν. 4250/2014 (Α' 74)], από τα οποία θα αποδεικνύονται τα απαιτούμενα προσόντα των υποψηφίων. Τα ξενόγλωσσα πτυχία και διπλώματα επικυρωμένα και επίσημα μεταφρασμένα, ως ορίζεται στη παράγραφο 6α(4) (**υποχρεωτικό**).

(7) Βεβαίωση προϋπηρεσίας σε εκπαιδευτικά καθήκοντα (προσόν μη υποχρεωτικό, μοριοδοτούμενο) σε σχέση με το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο, σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα, όπως αυτή θα προκύπτει από τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά. Για την απόδειξη της προϋπηρεσίας, οι υποψήφιοι υποχρεούνται να προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, κατά περίπτωση:

(α) Οι εργαζόμενοι στον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα:
Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα σε μήνες, μέρες ή ώρες απασχόλησης. Πέραν της βεβαίωσης, η προϋπηρεσία να δηλώνεται και από τον υποψήφιο με επισυναπτόμενη Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα της προκήρυξης.

(β) Οι ελεύθεροι επαγγελματίες:

1/ Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα όπως παραπάνω.

2/ Με Υπεύθυνη Δήλωση χωριστά από την αίτηση, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), ότι η προϋπηρεσία είναι εκπαιδευτική και σχετική με το αντικείμενο της θέσης.

3/ Με υποβολή μίας (1) τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικά τη διάρκεια και το είδος της προϋπηρεσίας στην οποία να αναφέρεται ο εκπαιδευτικός χαρακτήρας.

4/ Επιπλέον των παραπάνω, η προϋπηρεσία να δηλώνεται **και** από τον υποψήφιο στην επισυναπτόμενη Υπεύθυνη Δήλωση.

(γ) Για προϋπηρεσία η οποία έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, επιπλέον των δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά τις ανωτέρω περιπτώσεις, ο υποψήφιος προσκομίζει βεβαίωση του εργοδότη στον οποίο απασχολήθηκε, στην οποία να αναφέρεται ο χρόνος και το είδος της απασχόλησης και βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού οργανισμού, είτε πρόκειται για αμιγώς κρατική ή αμιγώς ιδιωτική ή μικτή ασφάλιση. Εάν ο χρόνος προϋπηρεσίας έχει διανυθεί σε υπηρεσίες δημόσιου χαρακτήρα της αλλοδαπής, αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου δημόσιου φορέα. Σε κάθε περίπτωση, τα ανωτέρω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι νόμιμα επικυρωμένα και επίσημα μεταφρασμένα, όπως παράγραφο 6α(4).

(δ) Οι βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει να αναφέρουν σαφώς το χρονικό διάστημα της απασχόλησης, εάν είναι δυνατό, σε μήνες. Σε διαφορετική περίπτωση, θα μετατρέπονται σε μήνες ακολουθώντας ίδια πρακτική για όλους του υποψηφίους. Αν η προϋπηρεσία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων το σύνολο των ημερών απασχόλησης να διαιρείται διά του 25, ή αν η προϋπηρεσία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης, διά του 30.

β. Επισημαίνεται ότι η αίτηση και οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να είναι συμπληρωμένες και υπογεγραμμένες από τους ίδιους τους υποψηφίους και θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε διοικητική αρχή ή από τα Κ.Ε.Π. ή μέσω gov.gr, εκτός και αν ο υποψήφιος προσέλθει αυτοπροσώπως στη ΣΠΠΝ, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Αποκλειστικός υπεύθυνος για την εγκυρότητα της υποβαλλόμενης αίτησης και των δικαιολογητικών, είναι ο ίδιος ο υποψήφιος.

γ. Τα αντίγραφα εγγράφων θα πρέπει να είναι αρμοδίως επικυρωμένα, όπου απαιτείται.

δ. Πιστοποιητικά και δικαιολογητικά σύμφωνα με την προκήρυξη, πρέπει να συνυποβάλλονται με την αίτηση του υποψηφίου. Πιστοποιητικά και δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και εντός δέκα ημερών από αυτή θα γίνονται δεκτά, **μόνο** κατόπιν αποδεδειγμένων λόγων ανωτέρας βίας (π.χ. απεργία /κινητοποίηση υπαλλήλων του φορέα έκδοσης πιστοποιητικού/ δικαιολογητικού, νοσηλεία σε νοσοκομείο του υποψηφίου), η εξέταση των οποίων εναπόκειται στην κρίση της Τριμελούς Επιτροπής.

9. Με την ανάρτηση του Οριστικού Πίνακα Επιτυχόντων, απαιτείται **επιπλέον** υποβολή από τον επιλεγέντα υποψήφιο:

α. Πιστοποιητικού υγείας της Πρωτοβάθμιας Υγειονομικής Επιτροπής.

β. Υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 ότι συναινεί στην αυτεπάγγελτη αναζήτηση, εκ μέρους της Υπηρεσίας, πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης τύπου Α, από το οποίο προκύπτει η εκπλήρωση Στρατιωτικών Υποχρεώσεων ή η νόμιμη απαλλαγή και αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης από τις αρμόδιες Αρχές.

10. Στην περίπτωση πρόσληψης και μετά την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται απόφαση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου του Υπουργείου στο οποίο ανήκουν οι δημόσιοι υπάλληλοι, η οποία επιτρέπει την απασχόλησή τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

11. Στην περίπτωση αδυναμίας υποβολής των παραστατικών των ανωτέρω παραγράφων 9 και 10 για οποιονδήποτε λόγο, καθώς και στην περίπτωση που από τα υποβαλλόμενα παραστατικά δεν προκύπτει η κτήση των απαιτούμενων προσόντων, ή προκύπτουν κωλύματα διορισμού, οι αρχικά επιλεγέντες διαγράφονται από τον οικείο Πίνακα Επιτυχόντων και καλούνται για πλήρωση της θέσης οι αμέσως επόμενοι.

12. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ - ΕΠΙΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

α. Ο έλεγχος νομιμότητας και πληρότητας των δικαιολογητικών θα γίνει από Τριμελή Επιτροπή, η οποία θα συγκροτηθεί με διαταγή του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού (Α/ΓΕΝ). Η Σχολή έχει το δικαίωμα να κάνει επαλήθευση της γνησιότητας όλων των δικαιολογητικών και πιστοποιητικών των υποψηφίων καθηγητών, που τελικώς θα διοριστούν. Υποψήφιος, ο οποίος στην αίτησή του διαλαμβάνει ψευδή ή ανακριβή στοιχεία, που επηρεάζουν την κατάταξή του στον πίνακα σειράς προτεραιότητας, ή δε συμπληρώνει όλα τα στοιχεία της αίτησης που είναι αναγκαία για τον καθορισμό της σειράς προτεραιότητάς του στον οικείο πίνακα, αποβάλλεται από τη διαδικασία, με απόφαση της Τριμελούς Επιτροπής. Στην περίπτωση δε που προκύψει ότι διορίστηκε με βάση ψευδή και αναληθή δικαιολογητικά, ανακαλείται ο διορισμός του και κινείται η διαδικασία για την ποινική του δίωξη.

β. Αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία επιλογής, χωρίς ειδοποίηση από την Υπηρεσία, υποψήφιοι των οποίων τα δικαιολογητικά τους είναι ελλιπή, δεν πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις, ή δεν υποβάλλονται εμπρόθεσμα. Η Σχολή δεν υποχρεούται να καλεί τους υποψηφίους, των οποίων τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, για συμπλήρωση αυτών. Τα δικαιολογητικά των υποψηφίων τηρούνται στη Σχολή μέχρι τη λήξη του εκπαιδευτικού έτους, εκτός εάν επιστραφούν στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν αιτήσεώς τους. Με τη λήξη του εκπαιδευτικού έτους καταστρέφονται.

γ. Η μοριοδότηση και επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από την ίδια Τριμελή Επιτροπή, η οποία θα εκτιμήσει την καταλληλότητα εκείνων που πρόκειται να προσληφθούν και δύναται να κρίνει κάποιον υποψήφιο ως ακατάλληλο με αιτιολογημένη πρόταση.

δ. Μετά την ολοκλήρωση του έργου της Επιτροπής και την κύρωση

του Πίνακα Επιτυχόντων από τον αρμόδιο ΥΦΕΘΑ, ο Προσωρινός Πίνακας Επιτυχόντων θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον Πίνακα Ανακοινώσεων της ΣΠΠΝ (στην εξωτερική πύλη του στρατοπέδου του ΚΣΑΝ στον Βοτανικό, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Πολεμικού Ναυτικού (www.hellenicnavy.gr)).

ε. Οι αποκλεισθέντες υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλουν ένσταση, η προθεσμία υποβολής της οποίας ορίζεται σε δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα από την ανάρτηση του Προσωρινού Πίνακα Επιτυχόντων στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Οι ενστάσεις κατατίθενται ή αποστέλλονται από τον ενδιαφερόμενο προσωπικά, ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο προς τούτο άτομο στη ΣΠΠΝ, η οποία και θα τις προωθεί αμελλητί στην αρμόδια Τριμελή Επιτροπή. Εφόσον υποψήφιος αιτηθεί τη γνώση των δικαιολογητικών άλλων υποψηφίων, αυτό είναι δυνατόν διά επιτόπιας εξέτασης στη Σχολή και αποκλειστικά και μόνο για τα δικαιολογητικά των επιτυχόντων συνυποψηφίων του για την κάλυψη της συγκεκριμένης θέσης. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται, με μέριμνα της Σχολής, ενημέρωση του υποκειμένου, δηλαδή του φυσικού προσώπου στο οποίο αναφέρονται τα δεδομένα.

στ. Επί των υποβαλλομένων ενστάσεων, συντάσσεται σχέδιο απαντητικής επιστολής από την Τριμελή Επιτροπή, το οποίο υποβάλλεται διά του ΓΕΝ προς τον αρμόδιο ΥΦΕΘΑ, ο οποίος αποφαινεται τελικά επί της ενστάσεως. Με την απάντηση επί των ενστάσεων, ή με την άπρακτη προθεσμία υποβολής τους, το ΓΕΝ αποστέλλει τον Οριστικό Πίνακα Επιτυχόντων, του οποίου η ανάρτηση πραγματοποιείται από τη ΣΠΠΝ την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την επίσημη παραλαβή του. Ο υπόψη πίνακας θα αναρτηθεί στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον πίνακα ανακοινώσεων της ΣΠΠΝ (στην εξωτερική πύλη του στρατοπέδου του ΚΣΑΝ στον Βοτανικό, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Πολεμικού Ναυτικού (www.hellenicnavy.gr)). Ο κοινοποιημένος Οριστικός Πίνακας Επιτυχόντων δεν επιδέχεται περαιτέρω ενστάσεων.

ζ. Οι επιλεγέντες για πρόσληψη διδάσκοντες θα πρέπει να προσέλθουν στη Σχολή, εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση του Οριστικού Πίνακα Επιτυχόντων, για την υπογραφή Ατομικής Σύμβασης Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για την Ανάθεση Διδακτικού Έργου με Ωριαία Αντιμισθία.

η. Σε όσες περιπτώσεις, οι προς πρόσληψη διδάσκοντες δεν προσέλθουν για ανάληψη υπηρεσίας ή αποχωρήσουν πριν από τη λήξη της χρονικής διάρκειας της πρόσληψής τους, η Σχολή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα αντικατάστασής τους από τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα, με απευθείας επιλογή του Διοικητή της ΣΠΠΝ, η οποία κοινοποιείται ιεραρχικά προς το ΓΕΝ.

θ. Η συμμετοχή των υποψηφίων στην επιλογική διαδικασία σημαίνει και την αποδοχή των όρων της παρούσης προκήρυξης.

13. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

α. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την προκήρυξη υποβάλλονται είτε αυτοπροσώπως στη ΣΠΠΝ, είτε με συστημένη επιστολή με την ένδειξη (για τη

Σχολή Πολέμου Πολεμικού Ναυτικού), στη διεύθυνση: Ναυτικό Οχυρό Βοτανικού, Βοτανικός, Ευκαλύπτων 41 Τ.Κ. 10447. Προθεσμία υποβολής είναι είκοσι (20) ημέρες από την επομένη της ανάρτησης της παρούσης στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Περί συστημένων επιστολών, το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται από την ευανάγνωστη ημερομηνία σφραγίδας κρατικού ταχυδρομείου. Μετά την ανωτέρω προθεσμία, κανένα έγγραφο δε γίνεται δεκτό.

β. Υποδείγματα αιτήσεων και υπευθύνων δηλώσεων θα βρίσκονται αναρτημένα και διαθέσιμα στον διαδικτυακό τόπο του Πολεμικού Ναυτικού (www.hellenicnavy.gr) στο διαδικτυακό πεδίο της ΣΠΠΝ (hellenicnavy.gr/dioikisi-naytikis-ekpraideysis-dne/naytiki-scholi-polemoy/anakoineseis/).

14. ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Για τη λύση των συμβάσεων εργασίας του εκπαιδευτικού προσωπικού εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 410/1988 (Α' 191) «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου».

15. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες παρέχονται από τη Διεύθυνση Σπουδών της ΣΠΠΝ, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Τηλέφωνα: 210 3484362- 166- 159- 162 και 163 και ηλεκτρονική διεύθυνση : nsp_edu@navy.mil.gr

16. Η παρούσα, μετά την ανάρτησή της στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», θα αναρτηθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων της ΣΠΠΝ (στην εξωτερική πύλη του στρατοπέδου του ΚΣΑΝ στον Βοτανικό, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Πολεμικού Ναυτικού (www.hellenicnavy.gr)).

Αθήνα, 12 Απριλίου 2024

Αντιναύαρχος Δημήτριος Ελευθέριος Κατάρας ΠΝ

Ακριβές Αντίγραφο

Αρχηγός ΓΕΝ

Πλοίαρχος (Ε) Α. Βλαστέλλης ΠΝ
Τμηματάρχης Εκπαίδευσης ΣΔΙΕΠΝ (Ε)

ΘΕΣΗ
 ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ
 ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΠΡΟΣΟΧΗ

Α/Α ΑΙΤΗΣΕΩΣ

Η φωτογραφία να σφραγισθεί από την ίδια Αρχή που θα θεωρήσει το γνήσιο της υπογραφής.

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΤΗ ΣΠΠΝ

- A. ΠΡΟΣ : ΣΠΠΝ
- B. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

1. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΤ. ΔΕΛΤΙΟΥ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ή ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ	
2. ΕΠΩΝΥΜΟ	
3. ΟΝΟΜΑ	
4. ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	
5. ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ	
6. ΠΑΤΡΙΚΟ ΕΠΩΝΥΜΟ ΜΗΤΕΡΑΣ	
7. ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: Ημερομηνία Μήνας ... Έτος ...	
8. ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:	
9. ΥΠΗΚΟΟΤΗΤΑ:	
10. <u>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</u>	
ΟΔΟΣ:	
ΑΡΙΘΜΟΣ:	
ΠΟΛΗΤ.Κ.	
Α.Τ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ: ΟΙΚΙΑΣ:(ΣΤΑΘΕΡΟ-ΚΙΝΗΤΟ)	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:	
EMAIL:	

11. Έχω/Δεν έχω εκπληρώσει τις στρατιωτικές μου υποχρεώσεις (για άρρενες υποψηφίους).
12. Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν έχω στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα και δε διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για τα ποινικά αδικήματα του άρθρου 8 του ν. 3528/2007 (Α' 26).
13. Κατέχω/ Δεν κατέχω δημόσια θέση, ως στη συνημμένη υπεύθυνη δήλωση.
14. Τίτλοι Σπουδών

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

15. Διαθεσιμότητα

.....
.....
.....
.....
.....

16. Υποβάλλω υποψηφιότητα για να προσληφθώ με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και ωριαία αντιμισθία σε θέση έκτακτου διδακτικού προσωπικού, προκειμένου να διδάξω στο/στα μάθημα/μαθήματα, όπως αυτά αναγράφονται παρακάτω:

.....
.....
.....
.....
.....

17. Επισυνάπτω όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά της προκήρυξης, δηλώνω δε υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του νόμου περί ψευδούς δηλώσεως, ότι όλα τα αναγραφόμενα στην παρούσα καθώς και στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, είναι πραγματικά και πλήρη.

Τόπος:

..... / / 202..

(Υπογραφή)

974



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ*
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ:	ΣΧΟΛΗ ΠΟΛΕΜΟΥ ΠΟΛΕΜΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ (ΣΠΠΝ)					
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:						
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:						
Ημερομηνία Γέννησης ⁽¹⁾ :						
Τόπος Γέννησης:						
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ.:				
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ.:		ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (e-mail):				

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986).

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: **Τα στοιχεία που συμπληρώνω στον πίνακα για την απόδειξη της προϋπηρεσίας είναι ακριβή.**

.....
.....
.....

Τίτλος σπουδών ⁽²⁾

Εκπαιδευτικό ίδρυμα

Ημερομηνία κτήσης

Τίτλος σπουδών ⁽²⁾	Εκπαιδευτικό ίδρυμα	Ημερομηνία κτήσης

Άδεια άσκησης επαγγέλματος (όπου απαιτείται) ⁽³⁾

Φορέας χορήγησης αυτής

Ημερομηνία λήψης

--	--	--

Ασφαλιστικός φορέας ⁽⁴⁾

Συνολική διάρκεια ασφάλισης σε μήνες

(1) Αναγράφεται ολογράφως.

(2), (3), (4) Τα αντίστοιχα αποδεικτικά στοιχεία τα καταθέτω με την αίτηση συμμετοχής μου.

974

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ⁽¹⁾

(Καταγράφεται από τον υποψήφιο όλη η προϋπηρεσία που επικαλείται στην αίτησή του.)

α/α	Από	Έως	(α)	(β)	Φορέας απασχόλησης – Εργοδότης	Κατη- γορία φορέα (²)	Αντικείμενο απασχόλησης (πχ. Διδακτικό ή πιο συγκεκριμένο)
			Μήνες απασχό- λησης	Ημέρες απασχό- λησης			

ΣΥΝΟΛΟ

..... ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ⁽³⁾

Τόπος:

..... / / 202..

(Υπογραφή)

(1) Αν ο χώρος του παραπάνω πίνακα δεν επαρκεί, μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης.

(2) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με «Ι» ή «Δ», ανάλογα με την κατηγορία του φορέα απασχόλησης, όπου **Ι**: Ιδιωτικός τομέας, Φυσικά Πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (εταιρείες κτλ.) **Δ**: Δημόσιος τομέας, υπηρεσίες του Δημοσίου ή ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρ. 14 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει ή φορείς της παραγ. 3 του άρθρ. 1 του Ν. 2527/1997. Εφόσον πρόκειται για ελεύθερο επαγγελματία, συμπληρώνεται με την ένδειξη «Ε».

(3) Συμπληρώνεται το ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ. Εφόσον στη στήλη **(β)** προκύπτει προϋπηρεσία, το σύνολο των ημερών απασχόλησης διαιρείται **διά του 25** (αν η προϋπηρεσία έχει υπολογιστεί ως αριθμός ημερομισθίων) ή **διά του 30** (αν η προϋπηρεσία έχει υπολογιστεί ως χρονικό διάστημα από την ημερομηνία έναρξης έως την ημερομηνία λήξης της απασχόλησης) και το ακέραιο αποτέλεσμα προστίθεται στο σύνολο των μηνών προϋπηρεσίας της στήλης **(α)**.